

ISTANZA REVISIONE VEICOLI ELENCO DOCUMENTI

1) **ISTANZA** - Mod_re01 oppure Mod_re02 per i consorzi sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'impresa

2) **ESERCIZIO EFFETTIVO DELL'ATTIVITA' DI AUTORIPARAZIONE** - Mod_re06

- o **Iscrizione** dell'impresa nel **Registro Imprese presso la C.C.I.A.A. o nell'Albo Imprese Artigiane** per l'attività di autoriparazione ed nello specifico per le attività di **meccatronica, gommista e carrozzeria** di cui all'art. 1 comma 3 L. 5/2/1992 n. 122 così come modificata dalla L. 11/12/2012 n. 224 (*)

Tutte e tre le suddette attività devono essere effettivamente e continuativamente esercitate dall'impresa

- o **possesso delle attrezzature** per lo svolgimento delle attività di autoriparazione di cui alla L. 122/92 così come modificata dalla L. 224/2012 (meccatronica, gommista, carrozzeria) (*)
- o **denuncia all'I.N.A.I.L.** per l'esercizio delle quattro attività di autoriparazione di cui sopra (*)
- o **possesso delle autorizzazioni per lo smaltimento delle sostanze nocive** (oli, batterie, ...) ai sensi degli artt. 28 e 29 del D. Lgs. N. 22/1977 (*)
- o **istanza di smaltimento rifiuti non nocivi** ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 22/1977(*)
- o **copia fatture emesse per lavori eseguiti** relativamente a ciascuna delle quattro attività suddette
- o **copia fatture di acquisto di materiali** necessari per lo svolgimento delle quattro attività suddette

Il possesso delle attrezzature necessarie per lo svolgimento delle quattro attività viene verificato con sopralluogo.

3) **ATTESTAZIONE CAPACITA' FINANZIARIA DI EURO 154.937,07 in originale**

L'Attestazione può essere rilasciata da Aziende o Istituti di Credito oppure da Società Finanziarie con capitale sociale non inferiore a Euro 2.582.284,50 e deve essere redatta secondo il fac-simile Mod_re07 specificando la *sede operativa* del centro di revisione

4) **LOCALI**

4.1 **Caratteristiche** (art. 239 D.P.R. n. 495/92):

- o **superficie di officina non inferiore a 120 metri quadrati**
- o **larghezza dell'officina, lato ingresso non inferiore a 6 m**
- o **altezza ingresso non inferiore a 3,50 m**
- o **larghezza ingresso non inferiore a 2,50 m**

Nel caso in cui l'impresa voglia effettuare **esclusivamente la revisione dei motocicli e ciclomotori** le caratteristiche dei locali sono le seguenti:

- o **superficie di officina non inferiore a 80 metri quadrati**
- o **larghezza dell'officina, lato ingresso non inferiore a 4 m**
- o **altezza ingresso non inferiore a 2 m**
- o **larghezza ingresso non inferiore a 2,50 m**

4.2 **Planimetria in duplice copia**

pianta locali e prospetto frontale lato ingresso in **scala 1:100** quotata, corredata dai relativi conteggi della superficie netta, timbrata e firmata da un professionista abilitato. La planimetria deve riportare le indicazioni topografiche e toponomastiche relative all'ubicazione del centro di revisione. Inoltre l'area destinata all'effettuazione delle operazioni di revisione (area che deve essere delimitata in modo permanente) deve essere ben evidenziata e devono essere indicati il posizionamento di tutte le attrezzature necessarie per la revisione e il percorso eseguito dai veicoli all'interno dei locali.

4.3 **Titolo di godimento** (*)

I locali del centro di revisione possono essere di **proprietà** oppure in **locazione** o in **comodato d'uso**.

Il contratto di locazione o di comodato d'uso deve essere registrato e nel contratto dovrà essere specificata la destinazione dei locali **ad uso centro di revisione**.

4.4 Agibilità

- **Certificazione di agibilità** rilasciata dal **Comune** in cui ha sede l'officina *oppure*
- **Ricevuta di presentazione** dell'istanza di rilascio della certificazione suddetta *esclusivamente* nel caso in cui, in pendenza del rilascio, siano decorsi i termini di cui all'art. 25 del T.U. per l'edilizia (D.P.R. n. 380/01) - **silenzio assenso** - e non sia pervenuta alcuna comunicazione ostativa da parte del Comune (*)

4.5 Autorizzazione sanitaria per l'esercizio dell'attività di autoriparazione rilasciata dal **Comune** in cui ha sede il centro di revisione *se prevista* dal Regolamento comunale

*NB: Esclusivamente nel caso in cui il regolamento comunale espressamente preveda che, in pendenza del rilascio, l'impresa può cominciare a svolgere l'attività: **Ricevuta di presentazione** dell'istanza di rilascio dell'autorizzazione sanitaria (*)*

4.6 Assolvimento presso la **A.S.L.** competente per territorio di tutte le comunicazioni, gli adempimenti e gli obblighi richiesti dalla normativa vigente in materia di **Igiene e Sicurezza sul lavoro**.

4.7 Certificato Prevenzione Incendi rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco oppure, in attesa del rilascio, la ricevuta di presentazione della Segnalazione Certificata Inizio Attività (S.C.I.A.), nel caso di locali con superficie coperta da adibire all'attività superiore a 300mq (*)

5) ELENCO DI TUTTE LE ATTREZZATURE DELLA LINEA DI REVISIONE

con indicazione della marca, del modello e del numero di serie e omologazione - **Mod_re08**

6) APPARECCHIATURE DI SOLLEVAMENTO

Copia della seguente documentazione:

- **Riconoscimento di idoneità ISPEL** (*)
- **Certificato di installazione e verifica iniziale** rilasciata dalla ditta costruttrice o da tecnici autorizzati
- **Dichiarazione di conformità** rilasciata dalla ditta costruttrice o da tecnici autorizzati

7) ISTANZA DI COLLEGAMENTO AL C.E.D. IN **BOLLO** - Mod_re18

8) ISTANZA AUTORIZZAZIONE NOMINA RESPONSABILE TECNICO IN **BOLLO** - Mod_re04

9) DICHIARAZIONE DEL RESPONSABILE TECNICO sul possesso dei requisiti previsti dall'art. 240 del Regolamento di esecuzione del Codice della Strada - **Mod_re05**

10) COPIA DOCUMENTAZIONE attestante la **tipologia del rapporto di lavoro** del responsabile tecnico

11) RIMBORSO SPESE

Ricevuta attestante il versamento alla Provincia di Torino del contributo rimborso spese istruttoria e vigilanza di **Euro 100,00**.

12) ORARI DEL CENTRO DI REVISIONE

(*) La seguente documentazione può essere autocertificata ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del D.P.R. 445/2000 e sarà oggetto di verifica presso le amministrazioni competenti.